

CONVOCATÒRIA DEL CONCURS DE LA PLAÇA DE SECRETARI DE LA FUNDACIÓ DE LA COMUNITAT VALENCIANA PER A LA PILOTA VALENCIANA

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte de la convocatòria és el procés de selecció de la plaça de secretari de la Fundació.

2. Funcions del lloc

Al Secretari o Secretària li correspon l'exercici de les funcions pròpies del lloc, segons disposen els estatuts de la Fundació signats davant de notari el dia 21 de juny de 2017.

3. Règim de contractació

La persona designada per a ocupar la plaça subscriurà un contracte per a un any a partir de la signatura del contracte.

La retribució a percebre serà de 1.500 euros nets al mes, en un total de 12 pagues anuals, per una jornada completa de vuit hores diàries i segons marca la normativa vigent al respecte.

4. Requisits i mèrits dels candidats

a) Requisits

Els candidats hauran de reunir els següents requisits:

1. Ser nacional d'un país membre de la Unió Europea.
2. No haver sigut separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per al desenvolupament de funcions públiques.
3. Estar en possessió d'una titulació universitària amb el nivell de grau o equivalent en dret, empresarials o ADE, o bé, estar en possessió d'una altra titulació universitària i un màster en gestió esportiva.
4. Acreditar experiència en gestió esportiva
5. Acreditar el coneixement del nivell de valencià de grau mitjà expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià.
6. Acreditar coneixements de pilota valenciana.

b) Mèrits. Màxim 50 punts

Es valoraran els següents mèrits:

1. Temps treballat en llocs de responsabilitat en gestió esportiva, és a dir, demostrar experiència en el sector, bé en la gestió pública o privada. Es puntuaran dos punts per any treballat, sent 30 el màxim de punts possibles a obtenir. La puntuació per mes treballat serà de 0,16.

2. Posseir coneixements d'altres idiomes oficials de la Unió Europea. Màxim 5 punts.

Es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola, segons els nivells especificats, acreditant-se documentalment per mitjà de títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013 de 17 de maig del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana i es crea

la Comissió d'Acreditació de Nivells de Competència en Llengües Estrangeres (DOGV de 20.05.2013).

Nivell B2 anglés: 3 punts.

Nivell B2 francès: 2 punts.

Nivell B1: 1 punt.

3. Altres titulacions relacionades en activitat física i esport. Fins a 15 punts:

- **Màster:** 10 punts.

- **Grau:** 4 punts.

- **Tècnic superior:** 3 punts.

- **Tècnic mitjà:** 2 punts.

- **Curs d'entrenador:** 1 punt.

5. Presentació de candidatures

Els candidats que concorreruen al procés hauran de presentar per correu electrònic o en la seu de l'FPV, tota la documentació requerida en la convocatòria i, a més a més, tota aquella documentació que pugui ser d'interès per desenvolupar la tasca del lloc de treball, en format electrònic, CD o USB, que es dirigirà al president o presidenta de la comissió de valoració.

El currículum i tota la documentació aportada es presentarà, si més no, en valencià.

6. Termini de presentació

El termini per a la presentació de les propostes serà el divendres 28 de juliol, a comptar des de l'endemà al de la publicació d'aquesta convocatòria en el web oficial de la Federació de Pilota Valenciana: <http://www.fedpival.es/>.

7. Valoració

La selecció del candidat es realitzarà mitjançant una comissió de valoració. La comissió de valoració estarà integrada per tots els membres de la Junta Gestora del Món Professional i un representant de la Generalitat Valenciana.

En la comissió hi haurà un secretari o secretària que tindrà veu però no vot. El secretari serà un treballador de l'FPV.

8. Procediment de selecció

Les sol·licituds presentades seran analitzades per la comissió de valoració, que verificarà el compliment dels requisits exigits.

Seguidament, es valoraran els mèrits aportats fins a un màxim de 50.

A continuació hi haurà una entrevista entre els, com a màxim, 15 candidats millors valorats.

La puntuació final dels cinc candidats serà: un 40 % de la valoració de mèrits i un 60% de l'entrevista sobre un total de 10 punts i fins a la mil·lèsima de decimal.

En l'entrevista es valorarà la capacitat de lideratge, de comunicació i de negociació, així com de planificació, determinació de prioritats, presa de decisions i solució de conflictes. També són habilitats imprescindibles la capacitat de representació de la Fundació, el coneixement de Pilota Valenciana en general, i la capacitat de coordinar equips de treball.

La convocatòria podrà declarar-se deserta si la comissió de valoració considera que cap dels candidats s'adequa als requisits del lloc.



La presentació de la candidatura implica l'acceptació de les presents bases. Una vegada finalitzat el procés, i a petició de l'interessat, es retornarà la documentació presentada.

9. Confidencialitat

Totes les persones i institucions públiques implicades en el procés de selecció de candidats es comprometen a garantir l'absoluta confidencialitat de totes les dades personals i professionals dels mateixos, assegurant que la participació dels no seleccionats es mantindrà en l'estricta àmbit del coneixement i la valoració de la comissió de valoració, fent-se públic exclusivament el nom del candidat que resulte seleccionat.